

T.C
TERME KAYMAKAMLIĞI
KOZLUK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028
STRATEJİK PLANI



TERME
KOZLUK ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI

Plan; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu ve 41'inci maddelerine dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre

Kozluk Ortaokulu Müdürlüğünce hazırlanmıştır.



-En mühim ve feziyetli vazifelerimiz eğitim işleridir.

-Milli eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır.

-Bir milletin hakiki kurtuluşu ancak bu suretle olur.

M. Atatürk

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmöz bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zaviye vatânın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladlı! İste, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Okul / Kurum Bilgileri

İli: Samsun		İlçesi: Terme			
Adres:	Kozluk Mahallesi Atatürk Caddesi Kul Sokak No:7 Terme/SAMSUN		Coğrafi Konum (link): https://www.google.com/maps/place/Kozluk+Ortaokulu/@41.1237415,37.0991063,16.21z/data=!4m12!1m6!3m5!1s0x4062af75faeb18d7:0x86a5119b36c827c!2sKozluk+Ortaokulu!8m2!3d41.1256328!4d37.1037258!3m4!1s0x4062af75faeb18d7:0x86a5119b36c827c!8m2!3d41.1256328!4d37.1037258		
Telefon Numarası:	0362 884 7254	Faks Numarası:	0362 884 7254		
e- Posta Adresi:	730905@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.kozlukortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	730905	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1968		Toplam Çalışan Sayısı	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	70	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	84		Erkek	7
	Toplam	154		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3 Yıl		



Geçmişten günümüze var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2008 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır. Kozluk Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca lise-üniversite mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Kozluk Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Kozluk Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE birim sorumluları başta olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Tuncay SEZER
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	I
DİZİN	IV
ŞEKİLLER VE TABLOLAR	
LİSTESİ	V
MÜDÜRLÜK HİZMET	
BİRİMLERİ KISALTMALARI..	VI
KISALTMALAR	VII
TANIMLAR.....	CIII

İÇİNDEKİLER

I.BÖLÜM	15
GİRİŞ VE HAZIRLIK SÜRECİ	19
GENELGE VE HAZIRLIK PROGRAMI	21
EKİP VE KURULLAR.....	22
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU.....	21
II.BÖLÜM	23
DURUM ANALİZİ.....	25
KURUMSAL TARİHÇE.....	26
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	28
MEVZUAT ANALİZİ.....	28
ÜST POLİTİKA BELGELERİANALİZİ.....	30
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	34
PAYDAŞ ANALİZİ.....	36
TEŞKİLAT ŞEMASI.....	39
İNSAN KAYNAKLARI.....	40
TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	42
MALİ KAYNAKLAR.....	42
POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK ANALİZ.....	44
GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLARVE TEHDİTLER(GZFT)ANALİZİ.....	46
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	48
III.BÖLÜM	50
GELECEĞE BAKIŞ.....	51
MİSYONUMUZ.....	51
VİZYONUMUZ.....	51
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	53
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER.....	54
TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI.....	54
TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE.....	56

IV. BÖLÜM.....	64
MALİYETLENDİRME.....	65
V. BÖLÜM.....	66
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	67

TABLolar

Tablo 1 : Kozluk Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

Tablo 2 : Kozluk Ortaokulu Strateji G

Tablo 3 : Çalışma Takvimi

Tablo 4: Temel Üst Politika Belgeleri

Tablo 5 : Kozluk Ortaokulu Müdürlüğü Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Tablo 6: Teşkat Şeması

Tablo 7 : Personel Durumu Tablosu

Tablo 8: Okul Künyesi

Tablo 9 : Okul Öğrenci Sayıları

Tablo 10: Teknolojik Kaynaklar

Tablo 11: Kaynaklar

Tablo 12: Toplam Tahmini Kaynak Tablosu

Tablo 13: Harcama Kalemlerine Göre Gider Tablosu

Tablo 14. Gelişim Sorun Alanları

Tablo 15: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Performans Göstergeleri

Tablo 16: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Eylem Tablosu

Tablo 17: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri

Tablo 18: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.1. İçin Eylem Tablosu

Tablo 19: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri

Tablo 20: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.2. İçin Eylem Tablosu

Tablo 21: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Performans Göstergeleri

Tablo 22: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Eylem Tablosu

Tablo 23: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Performans Göstergeleri

Tablo 24: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Eylem Tablosu

Tablo 25: Amaç ve Hedef Maliyetleri

Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Tablosu



KISALTMALAR

AB : Avrupa Birliği

AP : Alt Program

BİLSEM: Bilim ve Sanat Merkezi

BT : Bilişim Teknolojileri

CİMER: Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

CK : Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

DYK : Destekleme ve Yetiştirme Kursları

DYS : Doküman Yönetim Sistemi

EBA : Eğitim Bilişim Ağı

FATİH: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi

GZFT : Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi İKS : Kurum Standartları Modülü

MEB : Millî Eğitim Bakanlığı

MEBBİS : Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

OECD: Organisation for Economic Co-operation and Development
(İktisadi İş Birliği ve Kalkınma Teşkilatı)

OSB : Organize Sanayi Bölgesi

ÖBA : Öğretmen Bilişim Ağı

PDR : Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik

PESTLE: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve

PG : Performans Göstergesi

RAM : Rehberlik Araştırma Merkezi

STK : Sivil Toplum Kuruluğu

TEFBİS : Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim

TANIMLAR

Kaynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak, akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Eğitsel Değerlendirme

Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir

İşletmelerde Mesleki Eğitim

Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)

Kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Tanımlama

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim

Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız biçimde bireylerin eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bu kademeyi tamamlamış bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu eğitim anlayışı kapsamında sunulan, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünü ifade eder.

Zorunlu Eğitim

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar Yaşlıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN
HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlamayı tüm kamu kurumları için yasal zorunluluk haline getiren düzenleme 10.12.2003 tarihinde çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'dur. Söz konusu kanunun 9. maddesi ile kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamaları, belirlenmiş takvim ile zorunlu kılınmıştır. MEB 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 sayılı Stratejik Planlama Genelgesi kapsamında Kozluk Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlama hazırlama çalışmalarına başlamıştır. Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda tüm personelimizle toplantılar yapılmıştır. Bu toplantılar sonucunda Stratejik Plân ile ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır. Personelimiz ve diğer unsurlar içerisinde "Stratejik Planlama Çalışma Ekibi" kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Hazırlık sürecinin önemli bir aşaması Stratejik Planlamayı yönetecek ekiplerin oluşturulmasıdır. Ekibin birlikte çalışmasını kolaylaştırmak üzere özellikle 'ekip ruhu' oluşturmaya yönelik faaliyetler planlanmış ve uygulanmıştır. Oluşturulan ekip üyeleriyle yapılan stratejik planlama bilgilendirme toplantısında Stratejik Planla ilgili düzeyleri sorularak eksik alanları ortaya konulmuştur. Özellikle stratejik planlama kavramlarına ve süreç konularında eksikleri tespit edilmiştir.

Stratejik Planımız ekibimiz tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla, 2024–2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı takvimine göre hazırlanmıştır.

Kozluk Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının;

BİRİNCİ BÖLÜMÜNDE, Kozluk Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planlama süreci içerisinde izlenen model, yasal ereve, hazırlık süreci, eğitim dönemi, planın hazırlanma aşamaları ve gerçekleştirilen faaliyetler ile ilgili bilgiler özetlenmiş biçimde verilmektedir.

İKİNCİ BÖLÜMÜNDE, Durum Analizi başlığı altında Kozluk Ortaokulu Müdürlüğünün tarihi gelişimi, yasal yükümlülükleri ve mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin analizi, paydaş analizi, kurum içi analiz ve kurum dışı analiz özetlenmiş biçimde yer almaktadır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜMÜNDE, Geleceğe Yönelim başlığı altında vizyon, misyon, temel değerler, stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri, stratejiler ile eylem planları yer almaktadır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜMÜNDE, Maliyetlendirme başlığı altında stratejik planının mali kaynaklarının belirlenmesine ilişkin açıklamalar ve bu kaynakların stratejik hedef ve stratejik amaçlara göre dağılımını ngren izelge yer almaktadır.

BEşİNCİ BÖLÜMÜNDE, İzleme ve değerlendirme başlığı altında stratejik planda yer alan hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin yaklaşım ifade edilmektedir

Stratejik Plan Ekibi

Kozluk Ortaokulu Müdürlüğü

GİRİŞ VE HAZIRLIK SÜRECİ

Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.

Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- A) LİTERATÜR TARAMASI
- B) TOPLANTILAR
- C) PESTLE ve GZFT ANALİZLERİ
- D) ÜST POLİTİK A BELGELERİNİN ANALİZİ
- E) İÇ VE DIŞ PAYDAŞLARININ GRÜŞLERİNİN ALINMASI

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Terme İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi” tarafından yayınlanan “Kozluk Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı’nda detaylı olarak ele alınmıştır.

KOZLUK ORTAOKULU STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Kozluk Ortaokulu Müdürlüğümüz ilgili genelge ile Bakanlığımızın belirttiği

takvim dâhilinde 2024-2028 Stratejik Planlama çalışmalarına başlamıştır. Çalışmalar, Stratejik Planlama Ekibi rehberliğinde tüm birimlerin katılımıyla yürütülmüştür. Müdürlüğümüzde Stratejik Planlama hazırlıkları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

- 2013/26 sayılı genelge doğrultusunda Kozluk Ortaokulu Stratejik Plan Üst Kurulu (Ek 1) ve Kozluk Ortaokulu Stratejik Plan Ekibi,(Ek 2) oluşturulmuştur.
- Kozluk Ortaokulu Stratejik Plân Üst Kuruluna yönelik bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
- Kozluk Ortaokulu Stratejik Plan Ekibine yönelik olarak üst düzey bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
- Okulumuz personellerine yönelik Stratejik Planlama bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.
- Okulumuz yönetici ve çalışanları ile paylaşım toplantıları yapılmıştır.Müdürlüğümüz web sayfasında stratejik planlama ile ilgi bilgi, doküman ve örnek uygulamaların paylaşılacağı değerlendirmelerde başlayacaktır.

Genelge Ve Hazırlık Programı

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, müdürlüğümüze Bakanlığımızın 2022/21 sayılı Genelgesi ile duyurulmuştur. Genelge eki olarak paylaşılan Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı göz önünde bulundurularak Kozluk Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık programı hazırlanmıştır.

Hazırlık Programı'nda ise Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama ekibine, 2024-2028 dönemi stratejik planı için Kozluk Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Model'ine yer verilmiştir. Bu modelde, hazırlık döneminde planın tüm birimlerce sahiplenilmesi, planlama sürecinin organizasyonu, ihtiyaçların tespiti, zaman planlaması gibi unsurlar ve durum analizinin yöntemleri ile geleceğe bakış kısmını oluşturan misyon, vizyon ve temel değerler kavramları, stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının hazırlanması ve uygulama sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi gibi ana hatlar yer almaktadır. Kozluk Ortaokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı; literatür taraması, toplantılar, durum analizi raporu (Üst politika belgelerinin analizi, mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, PESTLE ve GZFT analizleri, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması, kuruluş içi analiz ile tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi) doğrultusunda hazırlanmıştır.

Ekip ve Kurullar

Hazırlık Programının yayınlanmasının ardından ivedilikle aşağıdaki kurul ve ekip oluşturulmuştur.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ LİSTESİ

Sıra	Adı Soyadı	Unvanı	E-Posta	Telefon
1	Tuncay SEZER	Müdür	tncysezer@hotmail.com	5057516160
2	Muammer ŞAFAK	Müdür Yardımcısı	muammer1379@gmail.com	5070999061
3	İlknur ÇİLOĞLU	Öğretmen	ilknurcobantr@hotmail.com	5068209507
4	Eray BİNGÖL	Öğretmen	eraycan_58@hotmail.com	5435479084
5	Turan ÇİÇEK	Okul Aile Birliği Başkanı	turan@hotmail.com	5335278651

TABLO 2: Kozluk Ortaokulu Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

1	Muammer ŞAFAK	Müdür Yardımcısı	muammer1379@gmail.com	5070999061
2	Cemal ÇİFTÇİ	Öğretmen	cciftci1963@hotmail.com	5353571512
3	Serkan ŞAHİN	Öğretmen	sahin_serkan_55@hotmail.co	5433029103

			m	
4	Pınar ÖZER	Öğretmen	pinarsahinkaya@gmail.com	5468521044
5	Tamer TURHAN	Öğretmen	denizati_art@hotmail.com	5462769380

Tablo 1: Kozluk Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi

Çalışma Takvimi

Tablo 3:Çalışma Takvimi

No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı ve Genelgenin Yayınlanması ile Sürecin Başlatılması	Ağustos 2023
2	Bilgilendirmelerin Yapılması, Stratejik Plan Ekibinin Oluşturulması	Ağustos 2023
3	Durum Analizi Çalışmaları	Ağustos 2023
4	Geleceğe Bakış Çalışmaları	Şubat 2024
5	Taslak Stratejik Plan çalışmaları	Mart 2024
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Nisan 2024
7	Onay ve Yayım	

II.

B

Ö

**STRATEJİK PLAN
DURUM ANALİZİ**

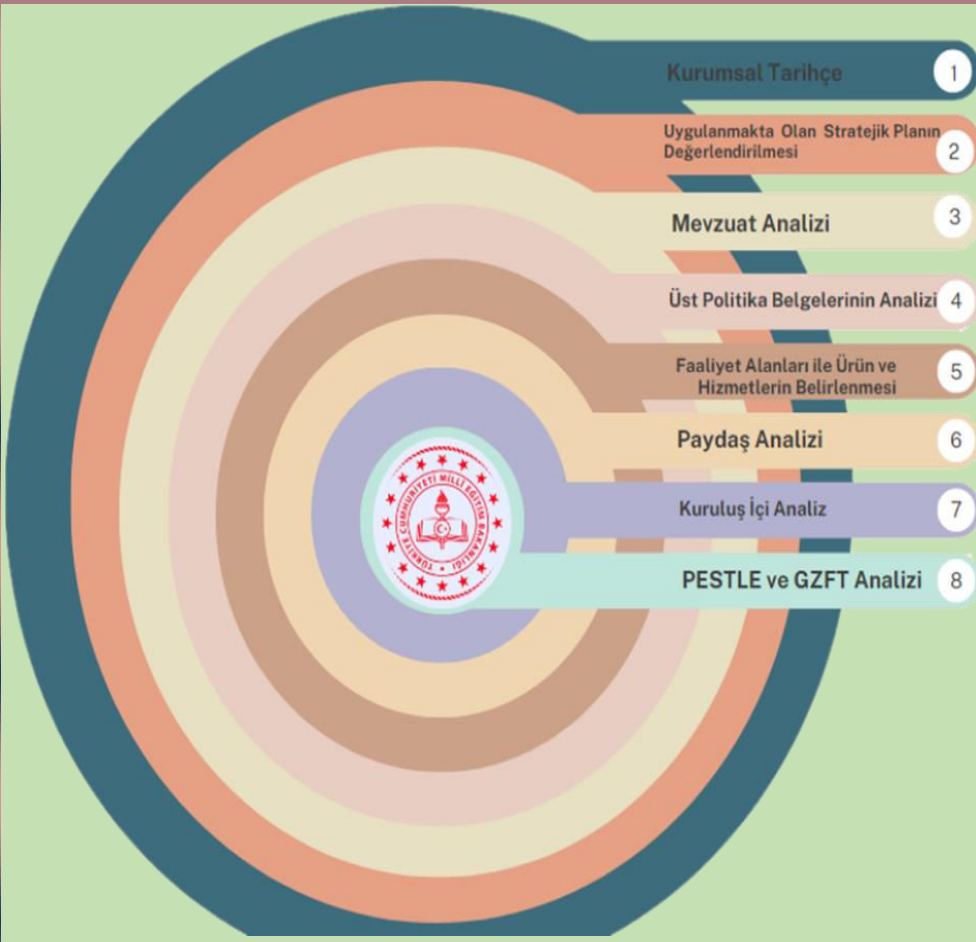
LÜM

DURUM ANALİZİ

Katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımı olan stratejik planlama; kurumların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair oluşturulan vizyona uygun hedefler saptayarak başarılarını izleme ve değerlendirme sürecidir. Bu işleyiş, “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1, 2021)” temel alınarak hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, amaç, hedef ve performans göstergesi ile stratejilerin belirlenmesi, izleme ve değerlendirme süreçlerinden oluşmaktadır.

Kozluk Ortaokulu Müdürlüğümüz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla kurumumuzca mevcut durum analizi yapılmıştır.

Bu Bölümde ;



Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1963-1964 Eğitim-Öğretim yılında iki derslikli Kozluk İlkokulu olarak Eğitim ve öğretime açılmıştır. 1971 yılında 3 sınıf ilave ile 5 sınıflı olarak eğitim öğretime devam etmiştir.

1968-1969 Öğretim yılında kiralık ve geçici binalarda eğitim-öğretim yapan Kozluk Ortaokulu öğretime açılmıştır.

1997-1998 Öğretim yılında iki okul birleşerek Kozluk İlköğretim Okulu adı altında 8 yıllık kesintisiz eğitime geçmiştir. Mayıs 2001 tarihine kadar devlet yapısı 5 sınıf, geçici 3 sınıf ,kiralık 2 sınıf, olmak üzere 10 sınıf ayrı ayrı birimlerde eğitime devam etmiştir. 2001 yılından bu yana 8 sınıflı yeni bina ve 3 sınıflı eski binayla eğitim öğretime devam etmektedir. Kuruluşundan bu yana 5 yıllık 1372 mezun, 8 yıllık ise 1083 mezun vermiştir.

2023-2024 Eğitim öğretim yılına 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 13 Branş ,1 Rehberlik, 2 ücretli öğretmeni ile devam edilmektedir.

2022-2023 Eğitim öğretim yılında görevine başlayan, Okul Müdürü Tuncay SEZER ve 2023-2024 tarihinde Müdür Yardımcısı olarak okulumuzdaki görevine başlayan Muammer ŞAFAK, görevlerine devam etmektedirler.



Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2024 yılında oluşturmuş olduğumuz Kozluk Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, yasal yükümlülükler, faaliyet alanları, paydaş ve kurum analizi, fiziksel kaynaklar ve mali durum, kurum tanıtımları, geleceğe yönelim ile izleme ve değerlendirme olmak üzere dokuz bölümden oluşturulmuştur.

Gözlemlenen bu alanlarda, plan hedeflerine büyük oranda ulaşıldığı için 2024-2028 dönemi için de idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni bir hedef göstergesinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır. Özellikle okul öncesinde olmak üzere okullaşma oranlarının artırılmasına yönelik üst politika belgelerinin desteği ile belirlenen hedeflere ulaşılmıştır ve bu çalışmaların devam edeceği 2024-2028 Stratejik Planlamamızda vurgulanmıştır.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Kozluk Ortaokulu Müdürlüğü, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan ve taşra teşkilatındaki görevlerin yürütülmesi, devletin politikalarının valilik makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesi müdürlüğümüzün sorumlulukları arasındadır. Millî Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda Millî eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları kanun ve Yönetmeliklerde açıkça tanımlanmıştır.

Kozluk Ortaokulu Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan;Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmiştir.

Öncelikle inceleme ve analizi yapılan yasa, kanun, Kanun hükmünde kararname, mevzuat,yönetmelik, genelge ve yönergeler.

- T.C. Anayasası
- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 - Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 / 25296)
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu

Üst Politika Belgeleri Analizi

Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Bakanlığın durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir.

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Bakanlığın durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı 2024 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 4 : Temel Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri		Diğer Üst Politika Belgeleri	
1	Kalkınma Planları	12	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
2	Orta Vadeli Programlar	13	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
3	Orta Vadeli Mali Planlar	14	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)
4	2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	15	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
5	Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı	16	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
6	Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	17	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
7	MEB 2023-2027 Stratejik Planı	18	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
8	Millî Eğitim Şura Kararları	19	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
9	Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	20	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
10	Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları	21	Ulusal İstihdam Stratejisi
11	Avrupa 2028 Stratejisi		

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek Bakanlığın hizmetleri tespit edilmiştir. Eğitim ve öğretim; yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler; bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler; ölçme ve değerlendirme, araştırma, geliştirme; proje ve protokoller, fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Tablo 5 : Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

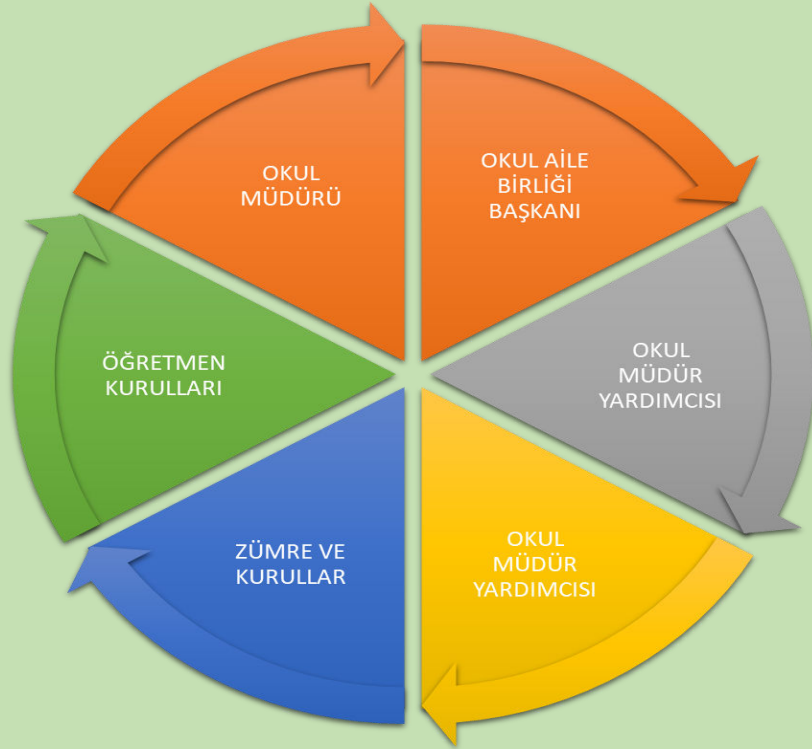
Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Okulda eğitimin düzenli olarak işleyişini sağlama Ders dışı eğitim çalışmalarının işleyişini sağlama İl MEM koordinesinde yürütülen farklı konulardaki eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak Ders programı ile zaman çizelgesini hazırlamak Öğrencilerin zararlı alışkanlıklardan uzak ve güven içinde eğitim almalarını sağlamak öğrencilerle ilgili tedbirler almak Program geliştirme çalışmalarına katkıda bulunma Öğrenci başarısını geliştirmek için çalışmalar yapmak
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek

	Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Öğrencilerin kişisel ve sosyal açıdan değerler açısından donanması için değerler eğitimi almalarını sağlamak
Sportif faaliyetler	Çeşitli spor dallarında öğrencilerin yetişmesi için gerekli egzersizlerin ve çalışmaların yapılmasını sağlamak ve bu öğrencilerin ilgili yarışmalara katılmak için gerekli işlemleri yerine getirmek Satranç, Dama, Mangala gibi zekâ oyunlarının öğrencilerle tanınıp oynanmasını sağlamak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Bilimsel, sosyal ve kültürel çalışmaları yürütmek Belirli gün ve haftalarla ilgili etkinlikleri yürütmek İnceleme, tanıma ve araştırma amaçlı gezilerin düzenlenmesini sağlama Okulda okuma alışkanlığının artırıcı çalışmalar yapmak. Atatürk Sevgisi, Milli Tarih, Kültür ve Dil Bilincinin Yerleşmesini Sağlayıcı Çalışmalar Yapmak 7- Sergi, Panel, Konferans, Seminer gibi etkinlikler düzenlemek
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitim Özlük hakları Sendikal Hizmetler Öğretmenlerin Öğretmenevlerinden faydalanması için başvuru işlemlerini yürütmek Okulda öğretmenler için uygun dinlenme ortamları hazırlamak Öğretmenler günü ile ilgili programlar hazırlamak Hizmet iç eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve üst birimleri bilgilendirmek Personelin kişisel gelişimlerini hizmet içi eğitim yoluyla tamamlamalarını sağlamak

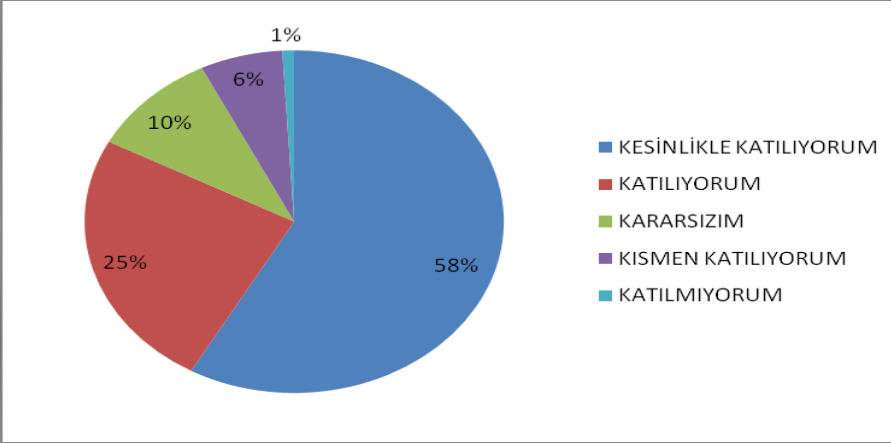
	Yenilikçi ve uzaktan eğitim faaliyetlerinden personelin faydalanmasını sağlamak Personeli hizmet içi eğitim faaliyetleri hakkında bilgilendirmek
Okul aile birliği faaliyetleri	Veli toplantıları Veli iletişim hizmetleri Okul-Aile Birliği faaliyetler
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Öğrenci Kayıt alanlarının ve eğitim bölgelerinin İlçe MEM, Belediye ve Muhtarlıklar Aracılığı İle Oluşturmak Öğrencilerin kayıt, nakil ve mezuniyet işlemlerini yürütmek Okul Demokrasi Meclisleri Projesini Uygulamak Öğrenci Sağlık Taramaları İle Aşı Uygulamalarının Toplum Sağlığı Merkezi ve Aile Hekimliği Vasıtasıyla Yapılmasını Sağlamak Disiplin İşlemlerini Yürütmek
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Öğrenci başarısını geliştirmek için çalışmalar yapmak Öğretim programları, yöntem ve teknikler, ölçme ve değerlendirme çalışmalarında öğretmen, öğrenci ve velileri bilgilendirmek
Ders dışı faaliyetler	Ders dışı eğitim çalışmalarının işleyişini sağlama

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



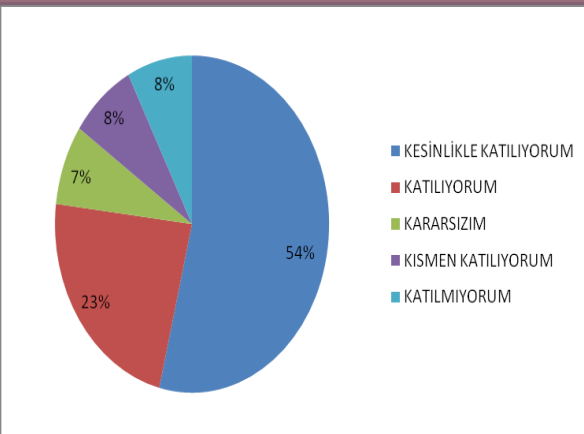
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:



Öğrenci Anketi Sonuçları:

“Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %58 ‘i Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %1 ‘i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

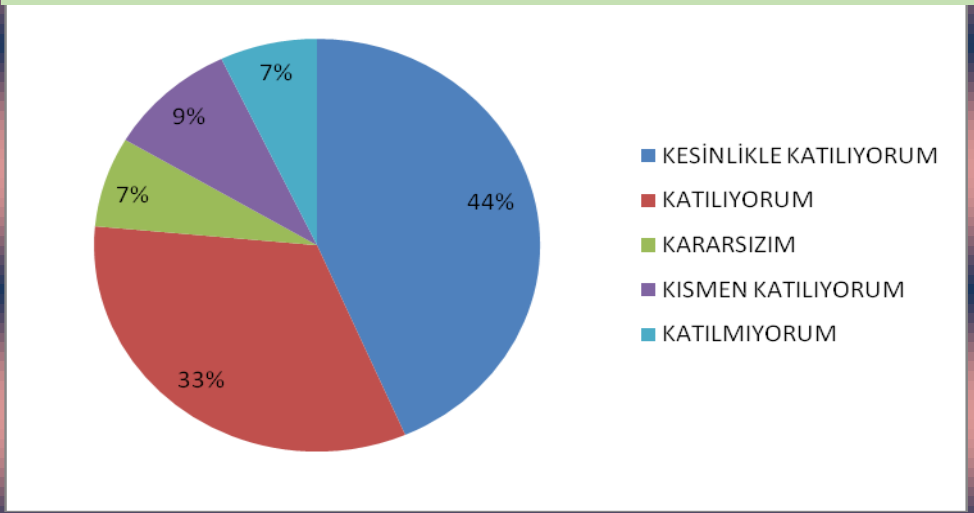


Öğretmen Anketi Sonuçları:

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir” sorusuna ankete

katılan öğrencilerin %54 'ü Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %8 'i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Veli Anketi Sonuçları:

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin

%44 'ü Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %7 'si Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Tablo 6: Teşkilat Şeması

TEŞKİLAT ŞEMASI		
	Tuncay SEZER Okul Müdürü	
Cemal ÇİFTÇİ Öğretmen		Eray BİNGÖL Öğretmen
	Muammer ŞAFAK Okul M. Yardımcısı	
İsa UYAN Öğretmen		Sibel KILIÇ Öğretmen
Serkan şahin Öğretmen		Tamer TURHAN Öğretmen
Ayşe YÜKSEL Öğretmen		Necati BAŞARAN Öğretmen
Filiz GENÇ Öğretmen		İlknur ÇİLOĞLU Öğretmen
Büşra DEVRANLI Öğretmen		Pınar ŞAHİNKAYA Öğretmen
Esra ADAŞ UYGUR Öğretmen		İrem YILDIZ Öğretmen
Vildan BAŞER Öğretmen		Büşra EKİZ Öğretmen
Büşra DEVRANLI Öğretmen		Nazlı YILMAZ Hizmetli

Tablo 7: Personel Durumu Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	7	8	15
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	9	10	19

Tablo 8 : Okul Künyesi

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	343	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	41	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	8.844	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6.030			
Okul Kapalı Alan (m2)	2.814			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1.500			
Kantin (m2)	15			
Tuvalet Sayısı	22			
Diğer (.....)	0			

Tablo 9 : Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	11	18	29	ANASINIFI	5	5	10
5/B	0	0	0				
6/A	10	11	21				
6/B	11	9	20				
7/A	12	12	24				
7/B	12	11	23				
8/A	15	10	25				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Tablo 10: Teknolojik Kaynaklar

Akıllı Tahta Sayısı	8	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	26	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

Tablo 11: Kaynaklar

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0	0	0	20.000	25.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30.000	38.000	36.000	30.000	20.000
TOPLAM	30.000	38.000	40.000	50.000	45.000

Tablo 12: Toplam Tahmini Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe Kaynakları	0	26000	26000	28000	40000
Bütçe Dışı Kaynaklar	30000	12000	14000	22000	25000
Toplam Tahmini Kaynak	30000	38000	40000	50000	65000

Tablo 13: Harcama Kalemlerine Göre Gider Tablosu

YILLAR	2024		2025		2026		2027		2028	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
	36000TL		38000TL		40000		46000		65000	
Temizlik		10000		18000		18000		20000		20000
KüçükOnarım		4000		5000		5000		5000		8000
Bilgisayar Harcamaları		4000		6000		4000		4000		8000
BüroMakinaları Harcamaları		2000		2000		3000		4000		8000
Spor Malzemesi		4000		3000		3000		4000		8000
SosyalFaaliyetle r		2000		2000		3000		5000		5000
Kırtasiye		4000		3000		4000		4000		8000
Kalan		00 TL		00 TL		00 TL		00 TL		00 TL

Dış Çevre Analizi (PESTLE)

Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumlar olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitimli insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yenedentartışılması gerekmektedir.

Politik-Yasal Etkenler

- Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,
- Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,
- Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,
- Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,
- Okul/kurum çevresindeki politik durum.

Ekonomik Etkenler

- Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,
- İş kapasitesi,
- Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,
- Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,
- Tasarruf sağlama imkânları,
- İşsizlik durumu,
- Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,
- Kullanılabilir bütçe

Sosyokültürel Etkenler

- Kariyer beklentileri,
- Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,
- Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş vs.),
- Nüfus artışı,göç,nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,
- Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma

hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),

- Beslenme alışkanlıkları,
- Değerler, mesleki etik kuralları vb.

Teknolojik Etkenler

- Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu
- e- Devlet uygulamaları,
- Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,
- Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar
- Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,
- Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,
- Teknoloji alanındaki gelişmeler
- Teknolojinin eğitimde kullanımı

Çevresel Etkenler

- Hava ve su kirlenmesi,
- Toprak yapısı,
- Bitki örtüsü,
- Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,
- Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,
- Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımıda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

Okulumuzun Güçlü Yönleri

- Öğrencilerimizin birçoğunun okul öncesi eğitimini almış olması.
- Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranının yüksek olması
- Devamsızlık oranlarının düşük olması
- Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi
- Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması
- Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
- Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
- Kurum kültürünün varlığı
- Ekip ruhunun çalışma ortamına yansımaları
- Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
- Okulumuzda normal eğitim yapılması
- Okulumuzun merkezi bir bölgede olması nedeniyle ulaşımın kolay olması
- Okulumuzun bina olarak çok katlı olmaması
- Geniş bir bahçeye sahip olması
- Güvenlik kameralarının olması
- Her sınıfta akıllı tahta olması

Okulumuzun Zayıf Yönleri

- Boşanmış ailelerden gelen çocuklarımızın olması
- Okuma alışkanlığının yetersiz olması
- Çocuklara, aile hayatındaki eğitiminde bir sınır çizilememesi
- Bazı ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi
- Bazı velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü
- Bazı velilerin eğitim sürecine doğrudan müdahale etmesi
- Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı

Fırsatlar

- Yeni eğitim programını kavramış tecrübeli öğretmen kadrosunun oluşu
- Bilgisayarlarımızın bulunması
- Yapıcı bir eğitim kadrosuna sahip oluşu
- Okul idaresinin veli isteklerine cevap verebiliyor olması
- Öğrenci sayısının yeterli olması ve öğretmenlerin öğrencilerle daha fazla ilgilenebilme imkânının olması
- Birçok öğretmenin fedakâr oluşu ve öğrencilerimize her türlü desteği vermeleri
- Kurumun kayıt alanında bulunan paydaşların eğitim-öğretim faaliyetlerine destek vermesi
- Eğitimde bölgesel, ulusal ve uluslararası iş birliği hareketlerinin artması
- Velilerimizin eğitim öğretime önem vermesi
- Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin olması
- Milli Eğitim Bakanlığı MEBBİS ve e-okul sisteminin okulumuzun/kurumumuzun iş ve işlemlerini kolaylaştırıyor olması

Tehditler

- Bazı velilerin çok fazla korumacı yaklaşımı
- Öğrenci ebeveynlerinin sınav odaklı akademik başarıyı artırıcı faaliyetlere, davranış merkezli eğitim faaliyetlerine oranla daha çok önem vermesi.
- Çocuk ve gençlerin sanal ortamda daha fazla zaman geçirmeleri ve bunu hayat tarzı haline getirmelerinden dolayı sosyal medyada yaşananolumsuzluklar, aile denetiminin eksikliği ve toplumsal değerlerde yaşanan yozlaşma.

TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 14. Gelişim Sorun Alanları

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

III.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bireysel farklılıklarını, göz önüne alarak kendine güvenen, çevresine saygılı, dürüst, milli değerlere bağlı, özgür düşünebilen, eğitim sürecinde katılımcı, belirli bir amacı olan ve geleceğe güvenle bakan bireyler olarak yetiştirilmesini sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Amacı olan, katılımcı, demokratik ve laik, bilimsel düşünen, eleştiriye ve değişime açık, öğrenmeye istekli, çalışmalarını bir plan doğrultusunda yürütebilen, kendisiyle barışık, ailesi ve çevresiyle uyumlu, olumlu davranışlarıyla çevresine örnek olabilen, girişimci, hoşgörülü ve sağlıklı bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Millî ve Kültürel Değerlere Bağlılık
2. Vatanseverlik
3. Sorumluluk
4. Evrensel İkelere Uyum
5. İnsan, Toplum, Bilim ve Çevre Duyarlılığı
6. Dini ve Ahlakî Değerlere Bağlılık
7. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık
8. Liyakat
9. Hukuk ve Adalet
10. Tarafsızlık, Hesap Verebilirlik ve Şeffaflık
11. Fırsat Eşitliği
12. Katılımcılık ve İstişare Kültürü

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Eğitime ve Öğretime Erişim; Her bireyin hakkı olan eğitime ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

STRATEJİK AMAÇ-1: Okulumuz hedef kitlesinde bulunan bütün öğrencilerin adil şartlarda en iyi eğitimi alması konusunda eğitime ve öğretime erişimi sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar tüm öğrenciler ve özellikle okul öncesi eğitimindeki öğrenci devamsızlıklarının asgari seviyeye indirilmesini; özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özel eğitime erişim oranının artırılmasını; öğrenciler ile ilgili velilere gerçekçi ve sık geri dönütler vererek, okul-veli etkileşiminin artırılmasını ve yetenekli öğrencilerin tespit edilerek özel yeteneklerini geliştirebilecekleri ortamlar sağlamak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 15 : Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.b	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kendilerine uygun eğitime erişim oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Öğrenciler ile ilgili velilere yapılan geri bildirim sayısı	2	2	3	3	2	2

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde en önemli etkenlerden biridir. Bu nedenle kurumumuzun tamamında adil ve sürdürülebilir bir ilerlemenin kaydedilebilmesi için tüm bireylerin hazır bulunuşluk düzeyleri, ilgi ve yetenekleri, doğrultusunda eğitim öğretimin her aşamasına katılımını sağlamak hedeflenmektedir. Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 16: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1- Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve velilerin bilgilendirilmesi sms ya da e-mail yolu ile günlükolarak yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2- Devamsızlık yapan öğrenciler e-okul sistemine aksatılmadan girilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
3- Velilerin sms ve e-okul veli bilgilendirme sistemleri üzerinden velilerin öğrencilerin devamsızlığı, not durumu vb. bilgileri takip etmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
4- Okul yönetimi, öğretmen ve veli işbirliği ile okulda uygulanan ulusal ve uluslararası projeler planlanarak, uygulanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
5- Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişimi takip edilecektir.	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
6- Özel eğitime yönlendirilen bireylerin velileri ve özel eğitim öğretmenleri ile iletişim sağlanacaktır	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
7- Her öğrenci ile ilgili sınıf, branş, rehberlik öğretmenleri dönemsel olarak velileri ile görüşmeler yaparak, öğrencinin gelişimi ile ilgili geri dönüşler sağlayacaklardır.	Rehberlik servisi- Öğretmenler	Her dönem

TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Kaliteli Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

STRATEJİK AMAÇ-2:

Her eğitim ve öğretim kademesinde, özverili ve deneyimli personelle; ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetiştirilerek eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1:

Öğrencilerin akademik başarı ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, öğrencilerimiz arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltmak ve eğitim kalitesini yükseltmek.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 17: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	50	70	80	90	95	100
PG.2.1.b	Eğitim öğretim sürecinde bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	40	50	70	75	80	90
PG.2.1.c	Öğrencilerin sosyal etkinlik faaliyetlere (uzman konuk, gezi, eğitim fuarları, yazar etkinlikleri vb.) katılım sayısı	68	70	70	70	70	70

Toplumun sosyal ve ekonomik refahının artması, eğitim ve öğretimde kalitenin artmasıyla doğru orantılıdır. Özgüvene sahip ve nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sisteminin verimli bir şekilde uygulanabilmesi için, bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimleri desteklenerek ilgi ve yetenekleri doğrultusunda potansiyelleri açığa çıkarılmalı ve etkin bir şekilde kullanılarak akademik alanda başarılı olmaları sağlanmalıdır.

Bu nedenle kurumumuzda kaliteli bir eğitim ortamına ulaşmak için bütün bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Sağlıklı ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri içinde, akademik başarı ve öğrenme kazanımları dâhilinde, ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteleri yaşam biçimi haline getirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesi hedeflenmektedir.

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 18: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.1. İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1- Eğitim öğretim sürecinde bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere öğrenci katılımını arttırmak için öğrenciler teşvik edilecek, bu konularla ilgili etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi-Rehberlik Servisi-Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2-Öğrencilerin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını artırmaya yönelik İYEP ve destekleme kursları yapılacak ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
3- Öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini arttırılmalarına yönelik okul içi etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
4-Öğrenci motivasyonunu artırmak ve velilerin öğrencilerin başarısına katkı sağlamalarına yönelik uzman konuklar ile atölye çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
5-Okulda okuma saati belirlenerek düzenli takibi yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Her gün
6-Kitap okuyan öğrencilere çeşitli ödüllendirmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Her hafta
7- Öğrencilerin eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanmalarına fırsatlar yaratılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Etkin bir rehberlik anlayışı ve eğitimde yenilikçi yaklaşımlar ile öğrencilerimizin yabancı dil yeterliliğini, sosyal faaliyetlere etkin katılımlarını, ulusal ve uluslararası alanda hareketliliğini artırmak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 19: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.b	Ulusal veya uluslararası faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%0.00	%0.0	%0.1	%1	%2	%2
PG.2.2.c	Değerler eğitimi çalışmalarının sayısı	10	10	10	10	10	10
PG.2.2.d	Akran zorbalığı konusunda yapılan çalışmaların sayısı	5	3	2	1	0	0

Günümüzde küreselleşme ile birlikte iş hayatında, kültürel faaliyetlerde, en önemlisi de eğitimde ulusal ve uluslararası iş birliğinde hareketlilik ön plana çıkmaktadır. Kurumumuzun içinde bulunduğu konumun, eğitimle ilgili fırsatlara dönüştürülebilmesi ve potansiyelin daha verimli bir şekilde değerlendirilebilmesi için bölgesel, ulusal ve uluslararası iş birliği hareketliliğinin artması beklenmektedir.

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 20: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.2. İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1-Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler ile yarışmalardaki çeşitliliği nitelikve nicelik yönünden artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2- Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sınavlar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
3- Öğrencilerdeki teknolojik bağımlılığa karşı mücadele çalışmaları artırılacak.	Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
4- Okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilere öfke kontrolü, akran baskısına karşı koyabilme, çatışma çözebilme vb. eğitimler verilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılının 2. Dönemi boyunca
5- Değerler eğitimi çalışmalarının sayısı artırılacaktır.	Okul idaresi - Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
6- Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
8-Eğitimde İyi Örnekler çalışmaları ile okul/kurumlarımızda uygulanan projelerden iyi örnek teşkil edebilecek olanların paylaşımı ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
10-Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
11-Akran zorbalığı konusunda yapılan çalışmaların sayısı artırılacaktır.	Okul idaresi - Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca

TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsal Kapasite Geliştirme: Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

STRATEJİK AMAÇ-3: Mevcut personelin tecrübe ve yeterlilikleri dikkate alınarak, iş analizleri ve iş tanımları dâhilinde yapılacak etkin insan kaynağı planlaması ve enformasyon teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki ve teknolojik yapıyı en verimli şekilde kullanarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademede görev yapan personelin iş tanımları dâhilinde mesleki yeterliliğini ve çalışma motivasyonlarını artırmak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 21: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	120	136	140	145	150	155
PG.3.1.b	Sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	6	8	10	12	14	16
PG.3.1.c	Ulusal / Uluslararası projelerde görev alan öğretmen sayısı	1	0	2	2	2	2

Kurumumuzda görev yapan yönetici ve personelin bir kısmının iş tanımlarına uygun mesleki ve temel becerilere sahip olmaması; İş, verim ve zaman kaybına neden olmaktadır. Kurum faaliyetlerinin istenilen şekilde yerine getirilememesi de bu durumun kaçınılmaz bir sonucudur.

Bu sebeplerle, hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılmasıyla kurumumuzda görev yapan personelin beceri düzeyinin artırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesine ihtiyaç duyulmuştur. Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması yoluyla, kurumumuzda görev yapan personelin mesleki beceri düzeyinin artırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 22: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1-İhtiyaç duyulan hizmetiçi eğitimlerin tespitinin yapılarak, kişi sayısına göre okul ortamında yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
2- Üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak çalışanlara yönelik sosyal kültürel ve sportif etkinlikler artırılabacaktır.	Okul idaresi - Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3-Çeşitli faaliyetlerle, çalışanların motivasyonunu yükseltici çalışmalardüzenlenecektir.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
4-Uluslararası projeye katılan öğretmenlerin gittikleri ülkelerdeki izlenimlerinin diğer öğretmenlerle paylaşılması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
5-İl ve ilçe çapında MEB, diğer kamu kurum ve kuruluşlarının ve sivil toplum kuruluşlarının düzenlediği sanatsal ve sportif faaliyetler ile ilgili bilgilendirme yapılması azami katılım yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına ve iş sağlığı ve güvenliği normlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin kullanımını sağlamak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 23: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Spor alanlarından ders dışı zamanlarda yararlanan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.c	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	%100		%100	%100	%100	%100
PG.3.2.d	Satranç etkinliklerine katılan öğrenci oranı (%)	%80		%80	%80	%80	%80
PG.3.2.e	Okulda yapılan iş sağlığı ve güvenliği kapsamında çalışma sayısı	13		13	13	13	13
PG.3.2.f	Okul hijyeni konusunda bildirilen memnuniyetsizlik sayısı	3		0	0	0	0

Okulumuzda spor salonundan ders dışı zamanlarda yararlanan öğrenci sayısının artırılması; konferans salonunda faaliyete katılan öğrenci sayısının çoğaltılması; kütüphaneden yararlanan öğrenci oranının artırılması; satranç, drama, bilişim atölyelerinden faydalanma oranlarının çoğaltılması; okulda yapılan iş sağlığı ve güvenliği kapsamında çalışma sayısının artırılması; okul hijyeni ve servis kullanımı konusunda bildirilen memnuniyetsizlik sayısının dönem sonuna kadar azaltılması hedeflenmektedir.

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 24: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1-Spor alanlarından ders dışı zamanlarda yararlanan öğrenci sayısının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
2-Çok amaçlı salonda faaliyete katılan öğrenci oranının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3-Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
4-Satranç etkinliklerine katılan öğrenci sayısının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
5-Okulda yapılan iş sağlığı ve güvenliği kapsamında çalışmalar artırılabacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı boyunca
6-Okul hijyeni konusunda bildirilen memnuniyetsizlikler çözülecektir.	Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı boyunca
7-Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği işbirliği ile okul çevresinde güvenlik önlemleri üzerine çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı boyunca

IV.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

Tablo 25: Amaç ve Hedef Maliyetleri

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	8.000	16000	20000	25000	30.000	99000
HEDEF 1.1	5.000	6000	10000	16000	35000	72000
AMAÇ 2	5.000	12.000	15.000	20000	25.000	77000
HEDEF 2.1	8.000	12.000	15.000	15000	30.000	70000
HEDEF 2.2	5.000	10.000	15.000	15.000	30.000	75.000
HEDEF 3.2	5.000	10.000	10000	10.000	30000	65000
TOPLAM KAYNAK	36000	76000	75000	71000	180000	468000

V.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN İZLEME/DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlar, kuruluşların mevcut durumlarını inceleme, okul kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanma, eğitim programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonların oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptama, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreci izleme ve değerlendirmesini yapmak amacı ile yapılmaktadır.

Bu kapsamda Kozluk Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planının uygulanmaya başlanması ile birlikte varlık sebebimiz olan misyonumuzun, ideal geleceğimizi ifade eden vizyonumuzun ve kurumsal ilkeler, davranış kuralları ve yönetim biçimimizi anlatan temel değerlerimiz, eğitim vizyonu ve MEB'in ilgili mevzuat ve temel ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretimin iş ve işleyişinin verimli hale getirilmesi, insan kaynaklarının daha etkin kullanımı, nitelikli eğitim koşullarının oluşturulması, öğrenci-veli-öğretmen memnuniyetinin artırılması üzerine çalışmalar yapılacak ve yürütülecek çalışmaları izleme süreci başlayacaktır.

Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek için çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi "Stratejik Planlama Üst Kurulu'na verilmiştir.

Performans göstergeleri ile ilgili eylemlerin belirlendiği ve hedeflendiği şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini ve beklenen çıktıların alınıp alınmadığını ortaya koymak amacı ile okulumuz stratejik planı izleme ve değerlendirme çalışmaları, 5 yıllık stratejik planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak iki aşamada gerçekleştirilecektir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleştirmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme sürecinde; stratejik planlama ekibi tarafından ilgili birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ait veriler toplanarak analiz edilecektir. Yılsonu gerçekleştirme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri okul müdürü başkanlığında ilgili birimler tarafından değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlar ile paylaşılacaktır.

İzleme ve değerlendirme ekibi, birimlerden gelen raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü;

- Ne yaptık?
- Başardığımızı nasıl anlarız?
- Uygulama ne kadar etkili oluyor?
- Neler değiştirilmelidir?

- Gözden kaçan unsurlar var mıdır?

Sorularını da dikkate alarak bir rapor halinde üst kurula sunacaktır. Üst kurul, gelen raporlar doğrultusunda birimlere, geri bildirimler yapacaktır. Bu aşamada eksiklikler ve aksayan taraflar her evrede belirlenerek düzeltici önlemler alınacaktır. Hüseyinmescit Ortaokulu performans değerlendirme kavramı statik anlamda bir değerlendirme faaliyeti olarak değil de, dinamik bir süreç olarak ele alınacak, çalışanların performanslarını planlama, değerlendirme ve geliştirmeyi amaçlayan ve konuya daha geniş açıdan yaklaşan bir sistem olarak değerlendirilecektir.

Kozluk Ortaokulu performansı; “Stratejik amaç ve hedeflerine, belirlenen performans göstergelerine ne kadar ulaşıldığı, performansın sürekli izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi aktivitelerinin bir bütün halinde ele alınma durumu, faaliyetlerin ne kadar iyi yapıldığı, yapılan işlerin belirlenen amaçlara ve okulun performansına katkısı, hedef ve stratejilere uygunluğu, kurumda yaşanan gelişmeler hangi yöne doğru gidiyor, temel ilkelerden herhangi bir sapma var mı?” gibi temel sorulara cevap verebilecek şekilde ölçülecektir. Kozluk Ortaokulunda stratejik planın izlenmesi ve gözden geçirilmesi şu şekilde gerçekleştirilecektir:

- Stratejik plan amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyleri periyodik olarak incelenecektir.
- Kozluk Ortaokulu stratejik planının gerçekleşme düzeyinin tam olarak belirlenmesi, sorun alanlarının tespit edilip zamanında müdahale edilebilmesi; gelişmelerin sağlıklı bir şekilde takibi amacıyla plan kapsamında yapılan çalışmaları içeren “faaliyet raporları” hazırlanacaktır.
- Böylece kurumsal performansın ölçülmesine olanak tanınacaktır. Performans hedeflerine ulaşmak için kullanılan yöntem ile yürütülen çalışmaların ve bunlardan elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Terme İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü strateji geliştirme şubesinde gerçekleştirilecektir.
- İzleme raporları da göz önünde bulundurularak uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi, belirlenen amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun karşılaştırmalı bir analizi yapılması sağlanacaktır.
- Kozluk Ortaokulu izleme ve değerlendirme çalışmaları ile ilgili faaliyet raporunu Haziran ayında Terme İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’ne sunacaktır.
- Haziran ayı verilerine göre oluşturulacak rapor, süreci iyileştirme, sorun alanlarını belirleyip çözüm geliştirmede bir sonraki yılın çalışmalarına rehberlik edecektir.

Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Tablosu

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Okulun/kurumu Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Aralık ayı içerisinde	<ol style="list-style-type: none">1. Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibine verilerin sunulması,2. Adım- Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili rapor hazırlanması,3. Adım - Hazırlanan raporun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve üst kurul tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun hazırlanması4. Adım -Üst kurul tarafından hazırlanan raporun, okulun/kurumun ilgili birimleriyle paylaşılması ve iyileştirme çalışmalarının yapılması.	Temmuz-Aralık dönemi
Okulun/kurumun İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Haziran ayı içerisinde	<ol style="list-style-type: none">1. Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibine verilerin sunulması,2. Adım - Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili rapor hazırlanması,3. Adım - Hazırlanan raporun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve üst kurul tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun bir sonraki eğitim-öğretim döneminde yol gösterici olarak kullanılmak üzere hazırlanması.4. Adım - Okul/Kurum Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından hazırlanan raporun Terme İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne gönderilmesi.	Ocak-Haziran dönemi